



UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  
DIVISIÓN BIBLIOTECA EDUARDO COTE LAMUS



RESUMEN TRABAJO DE GRADO

AUTOR(ES): NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS

NOMBRE(S): JESSICA PAOLA APELLIDOS: CABEZA URBINA

NOMBRE(S): DIANA CAROLINA APELLIDOS: OROZCO HIGUERA

FACULTAD: CIENCIAS EMPRESARIALES

PLAN DE ESTUDIOS: CONTADURIA PUBLICA

DIRECTOR:

NOMBRE(S): DIANA MILENA APELLIDOS: GIL RODRIGUEZ

TÍTULO DEL TRABAJO (TESIS): VALUACION Y CONTROL DE LA PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO DE PROTURNO LIMITADA PROMOCIONES TURISTICAS DEL NORTE LIMITADA

RESUMEN

Se realizó un análisis a la situación actual de los activos fijos, se evidenció que la entidad no contaba con una planeación establecida que permita determinar el valor de los bienes y establecer una forma de control de ellos.

La implementación de un sistema de control de los activos fijos, logra establecer el estado actual, uso, destinación y la cantidad total de bienes con los que cuenta la empresa a través de la realización de un inventario físico, se realizó la depuración de los activos fijos para revelar una información financiera clara y fidedigna. La Valuación se realizó con base a las facturas de compras, comprobantes de egreso e ingreso y contratos de suministros una vez determinada la depreciación de cada uno de los bienes inventariados.

El proyecto permite que la entidad tenga un control de sus bienes con una valoración real de los mismos, lo cual genera información que puede ser verificada y cotejada en cualquier momento.

PALABRAS CLAVE: Inventario, depreciación, activos fijos, valuación, control

CARACTERISTICAS:

PÁGINAS: 162 PLANOS:     ILUSTRACIONES:     CD ROOM: 1

VALUACION Y CONTROL DE LA PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO DE PROTURNO  
LIMITADA PROMOCIONES TURISTICAS DEL NORTE LIMITADA

JESSICA PAOLA CABEZA URBINA  
DIANA CAROLINA OROZCO HIGUERA

UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
CONTADURÍA PÚBLICA  
SAN JOSE DE CÚCUTA  
2014

VALUACION Y CONTROL DE LA PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO DE PROTURNO  
LIMITADA PROMOCIONES TURISTICAS DEL NORTE LIMITADA

JESSICA PAOLA CABEZA URBINA

DIANA CAROLINA OROZCO HIGUERA

Trabajo de grado presentado como requisito para optar al título de Contador Público

DIRECTOR  
DIANA MILENA GIL RODRÍGUEZ  
CONTADOR PÚBLICO

UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
CONTADURÍA PÚBLICA  
SAN JOSE DE CÚCUTA  
2014



FECHA: CUCUTA, Abril 10 de 2014

LUGAR: "UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER"

PLAN DE ESTUDIOS: "CONTADURIA PUBLICA"

TITULO DEL TRABAJO: "VALUACIÓN Y CONTROL DE LA PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO DE PROTURNO LIMITADA PROMOCIONES TURISTICAS DEL NORTE LIMITADA"

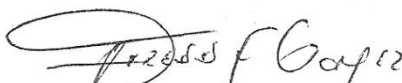
JURADOS:	ENTIDAD
FREDDY HUMBERTO GOMEZ	U.F.P.S
LUIS FERNANDO GUARDIOLA P.	U.F.P.S
DIANA MILENA GIL RODRIGUEZ	U.F.P.S

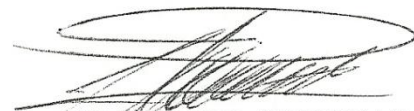
DIRECTOR (A): DIANA MILENA GIL RODRIGUEZ

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	CODIGO	CALIFICACION	LETRAS	A	M	L
JESSICA PAOLA CABEZA URBINA	1221159	3.7	Tres siete	X		
DIANA CAROLINA OROZCO HIGUERA	1221233	3.7	Tres siete	X		

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LOS JURADOS:

  
 FREDDY HUMBERTO GOMEZ  
 Jurado

  
 LUIS FERNANDO GUARDIOLA P.  
 Jurado

  
 DIANA MILENA GIL RODRIGUEZ  
 Jurado

Vo.Bo. COORDINADOR COMITÉ CURRICULAR PLAN DE ESTUDIOS

Claudia O



## **AGRADECIMIENTOS**

Las autoras expresan sus agradecimientos a:

A Dios como ser supremo de nuestra existencia, por darnos la vida, sabiduría y capacidad para lograr este triunfo, por no dejarnos desfallecer en los momentos de dificultad y por hacernos sentir que siempre está a nuestro lado.

A la contadora Dayssi Cáceres, por su orientación y colaboración en el desarrollo de este proyecto, constante apoyo y asesoría profesional.

A la contadora Diana Gil por su paciencia y colaboración.

A la Universidad Francisco de Paula Santander por servir de alma máter y permitir una formación integral, para nuestro proyecto de vida.

A nuestros padres, hermanos, demás familiares, amigos y personas, que de una u otra forma brindaron desinteresadamente su apoyo, su aporte para lograr la culminación del proyecto.

# CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCION	
1. EL PROBLEMA	15
1.1 Titulo	15
1.2 Planteamiento del problema	15
1.3 Justificación	16
1.4 Objetivos de la investigación	18
1.4.1 General	18
1.4.2 Específicos	18
1.5 Alcance	19
1.6 Limitaciones	19
2. MARCO REFERENCIAL	20
2.1 Antecedentes de la investigación	20
2.2 Marco teórico	23
2.3 Marco legal	31
3. MARCO METODOLOGICO	38
3.1 Tipo de investigación	38
3.2 Diseño investigativo o tipo de estudio	39
3.3 Población	39
3.4 Muestra	40
3.5 Diseño de instrumentos	41
3.6 Validación y confiabilidad de los instrumentos	42
3.7 Estudio piloto o validación por expertos	62
3.8 Técnica de recolección de datos	62
3.9 Técnica de análisis de la información	63
4 ASPECTOS GENERALES DE LA ENTIDAD	64
4.1 Antecedentes históricos	64
4.1.1 Localización	65
4.1.2 Misión	65
4.1.3 Visión	66
4.1.4 Funciones	66
4.1.5 Objetivos	73

4.1.5.1 Objetivo general	73
4.1.5.2 Objetivos específicos	74
4.1.6 Principios	75
4.1.7 Estrategias	75
4.1.8 Situación organizacional	76
4.1.8.1 Aspecto legal	76
4.1.8.2 Estructura organizacional actual	77
4.1.9 Análisis actual del inventario de bienes muebles	78
4.1.9.1 Planeación	78
4.1.9.2 Organización	78
4.1.9.3 Dirección	79
4.1.9.4 Control	79
4.1.9.5 Conclusiones del análisis	80
5. IMPLEMENTACIÓN DEL CONTROL DE INVENTARIOS DE LA PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	81
5.1 Toma física del inventario	81
5.2 Clases de inventarios	82
5.3 Procedimiento para la toma física del inventario	86
5.4 Reclasificación de bienes muebles a consumo	99
5.5 Valoración	99
5.6 Depreciación	100
5.6.1 Activos depreciables	100
5.6.2 Vida útil	101
5.7 Métodos de depreciación	102
5.7.1 Línea recta	103
5.7.2 Suma de los dígitos de los años	103
5.7.3 Saldos decrecientes	104
5.8 Baja de bienes	104
5.8.1 Clases de baja	105
5.8.2 Procedimiento para la baja de bienes	105
5.8.3 Destino final de los bienes	106
5.8.4 Proceso aplicado para la baja de bienes	106
5.9 Codificación de bienes	107
5.10 Responsabilización de los bienes	109
5.10.1 Responsables de bienes en depósito	109

5.10.2 Responsabilidades individuales	110
5.10.3 Responsabilidad de los vigilantes	110
5.10.4 Determinación de la responsabilidad	110
6 MANUAL DE PROCESOS	111
6.1 Entrada de bienes al almacén	111
6.1.1 Adquisiciones por contratos	111
6.1.2 Ingreso de elementos por caja menor	112
6.1.3 Ingreso de elementos por donaciones	113
6.1.4 Ingreso de elementos por traslados internos	113
6.1.5 Ingreso de elementos por reintegro	116
6.1.6 Ingreso de elementos por recuperación	116
6.1.7 Ingreso de elementos por reposición	116
6.1.8 Ingreso de elementos por sobrantes	117
6.1.9 Ingreso de elementos por préstamo o comodato	117
6.2 Almacenamiento y preservación de bienes y elementos	118
6.3 Salida de bienes de almacén	118
6.3.1 Egreso de elementos por suministro a un centro de costos	119
6.3.2 Egreso de elementos por traspasos	119
6.3.3 Egreso de elementos por bajas	120
6.4 Inventario de bienes y elementos	121
6.4.1 Registro en el sistema	121
7. CONCILIACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE ALMACÉN Y LA CONTABLE	122
7.1 Ajustes	123
7.2 Registros contables	123
8. CONCLUSIONES	128
9. RECOMENDACIONES	130
BIBLIOGRAFÍA	141
ANEXOS	142